

## UMOWA Nr OS/SR/.../2022

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Warszawie pomiędzy

**Miastem Stołecznym Warszawa**, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525 2248481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 18.01.2021 roku nr GP-OR.0052.155.2021 przez Pana Marka Kwiatkowskiego - Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Śródmieście, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

### § 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest: wykonywanie usług pralniczych bielizny pościelowej (poszewki, prześcieradła), ręczników, podkładów, koców, kołder, poduszek, narzut, firan i zasłon w ilości do 20000 kg, zwanych również dalej „rzeczami” na potrzeby prawidłowego funkcjonowania bazy noclegowej zlokalizowanej w Ośrodku Sportu i Rekreacji Dzielnicy Śródmieście umiejscowionym w Warszawie 00-625, ul. Polna 7a w okresie od dnia 22 września 2022 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

### § 2

Wykonawca przyjmuje do wykonywania w/w usługę i zobowiązuje się wykonywać ją z najwyższą starannością, z zachowaniem następujących zasad:

- 1) Na każdy kilogram prania Wykonawca przeznaczy zalecaną przez producenta ilość proszku do prania oraz płynu do płukania (odpowiednio do tego, czy jest to proszek lub płyn skoncentrowany, czy zwykły),
- 2) Wszystkie używane proszki do prania i płyny do płukania muszą posiadać atest PZH lub w inny sposób być dopuszczone do obrotu i stosowania przy praniu materiałów objętych przedmiotem umowy, a także nie powodować alergii oraz posiadać zapach lawendowy, cytrynowy lub inny ogólnie akceptowalny, neutralny (kojarzący się ze świeżością, nie absorbujący, lekki),
- 3) Dostarczone Zamawiającemu materiały muszą być wymaglowane bądź uprasowane.

### § 3

1. Strony ustalają, że odpłatność za pranie 1 kg bielizny pościelowej (poszewki, prześcieradła), ręczników, podkładów, koców, kołder, poduszek, narzut, firan i zasłon będzie wynosiła złotych (słownie:) netto plus należny podatek 23% VAT w wysokości złotych (słownie:), co daje złotych (słownie:) brutto zgodnie z zapytaniem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy strony ustalają na maksymalną kwotę netto złotych (słownie:) plus należny podatek VAT w wysokości: złotych (słownie:), co daje łączną kwotę brutto, złotych (słownie:) zakładając, że usługa będzie wykonana w ilości 20000 kg. Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość wypranych kilogramów rzeczy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości jego realizacji przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez OSiR Śródmieście prawidłowo wystawionej faktury uwzględniającej treść ust. 5.
4. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę po każdym miesiącu wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Podstawą do zapłaty faktury będzie podpisany przez OSiR Śródmieście, bez zastrzeżeń, protokół potwierdzający wykonane usługi.
5. Faktura winna wskazywać jako nabywcę: Miasto Stołeczne Warszawa, plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, a jako odbiorcę usługi i płatnika: Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Śródmieście ul. Polna 7A, 00-625 Warszawa. Fakturę należy złożyć do Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Śródmieście na adres ul. Polna 7a, 00-625 Warszawa.
6. Za termin dokonania płatności uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazane w ust. 3 konto, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
7. Miasto Stołeczne Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę/zakupiony towar z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 3 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji/factoringu żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że m.st. Warszawa posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania poszczególnych przyjętych zleceń w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od oddania rzeczy przeznaczonych do prania przez Zamawiającego.
2. Każdy termin oddania rzeczy jest wskazywany przez Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 1 dnia . Sposobem przekazania informacji będzie kontakt z przedstawicielem Wykonawcy: tel. e-mail:
3. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Pani Ewa Bocheńska, tel. 22 825-06-13 wew. 119 e-mail: ewa.bochenska@osir-polna.pl

4. Wykonawca odbiera od Zamawiającego bieliznę pościelową (poszewki, prześcieradła), ręczniki, podkłady, koce, kołdry, poduszki, narzuty, firany i zasłony oraz dostarcza je zwrotnie po wykonaniu usługi transportem własnym, którego koszt wliczony jest w cenę usługi określoną w § 3 niniejszej Umowy.
5. Zlecenia będą dokonywane trzy razy w tygodniu do godziny 10:00 (preferowane dni – poniedziałek, środa, piątek). Częstotliwość udzielanych zleceń może być zwiększona do maksymalnie czterech w tygodniu.
6. Termin oddania rzeczy, o którym mowa w ust. 2 nie będzie wyznaczany na niedzielę.
7. Jeżeli termin odbioru upranych rzeczy, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 wypadłby w niedzielę, wówczas Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć je Zamawiającemu w poniedziałek między godziną 8.00 a 10.00 rano.
8. Pobranie asortymentu do prania następuje na podstawie dowodu wydania ilościowego (ilość sztuk) sporządzonego przez Zamawiającego (wzór załącznik nr 1), odbiór czystej bielizny na podstawie dowodu dostawy ilościowego (ilość sztuk + ilość kg) sporządzonego przez Wykonawcę (wzór załącznik nr 2). Strony są zobowiązane do sprawdzenia ilości przekazanych sztuk.

#### § 5

1. Po wykonaniu poszczególnych zleceń, przedstawiciel Zamawiającego dokona sprawdzenia prawidłowości ich wykonania. W przypadku uznania, że usługa nie została wykonana należycie, rzeczy w ramach reklamacji zostaną zwrócone do ponownego prania. Wykonawca zobowiązuje się załatwić reklamację w terminie 24 godzin od chwili jej otrzymania. Za usługę nie poprawioną i nienależycie wykonaną wynagrodzenie nie przysługuje do momentu zrealizowania usługi w sposób właściwy, z zastrzeżeniem prawa do kar umownych, o których mowa w ust. 2, 3, 4.
2. W przypadku zniszczenia przez Wykonawcę powierzonych rzeczy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w postaci ustalonej w oparciu o aktualne ceny rynkowe zniszczonych rzeczy.
3. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę usługi w terminie 48 godzin od powiadomienia o zamówieniu – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto faktury, jaka powinna zostać wystawiona w przypadku realizacji danego zamówienia w sposób bezproblemowy, zgodnie z niniejszą Umową.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ten ostatni zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 złotych.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z jakiejkolwiek należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty, które może przybrać formę noty księgowej.
7. Jeżeli wysokość kar umownych przewidzianych niniejszą umową nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego, to Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia 22 września 2022 r. do dnia 31 grudnia 2023 r., przy czym Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Wykonawca w sposób rażący narusza jej postanowienia, Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy, a w szczególności gdy dwukrotnie wystąpiły przesłanki do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego.

## § 7

Umowa może ulec zmianie w przypadku, w tym rozwiązaniu za porozumieniem stron, w przypadku, gdy jej wykonywanie z uwagi na zdarzenia losowe lub nieprzewidziane, tj. przebieg pandemii COVID-19, w tym zalecenia, wytyczne i ograniczenia sanitarne wykonywanie umowy na zasadach określonych przez Strony nie będzie możliwe lub będzie wysoce utrudnione.

## § 8

W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 9

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z wyłączeniem formy elektronicznej.

## § 10

1. Strony oświadczają, że znany jest im fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dot. go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

## § 11

Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej Umowy. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

B

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

WZSR

DYREKTOR  
Ośrodka Sportu i Rekreacji  
Dzielnicy Śródmieście

*Marek Kwiatkowski*

**WYKONAWCA**

KIEROWNIK  
Działu Sportu Zamówień Publicznych  
& Marketingu

*Radosław Sokół*

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Magorzata Ciesielska*

